



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
4η Υ.ΠΕ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ
«ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ»

(Εθν. Αντίστασης 161 ΤΚ 55134 ΘΕΣ/ΝΙΚΗ)

Θεσσαλονίκη 14-04-2025

Διεύθυνση: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
Τμήμα: Οικονομικού
Γραφείο: Προμηθειών
Πληροφορίες: Αντωνίου Θ.
Τηλέφωνο: 2313 304461/464
Email: promagpavlos@outlook.com

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΑΡ. 2025-31/ΣΠ

«ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»

CPV: 79211000-6

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την υπηρεσία «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» CPV: 79211000-6, για τις ετήσιες ανάγκες του νοσοκομείου, προϋπολογισθείσας δαπάνης 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής, σε εφαρμογή του Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών, Προμηθειών και Υπηρεσιών του διαχειριστικού έτους 2025 και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016.

Το Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1. Το ν. 4412 (ΦΕΚ 147/α'/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Το ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Α) «Εκσυγχρονισμός, απλοποίηση και αναμόρφωση του ρυθμιστικού πλαισίου των δημοσίων συμβάσεων, ειδικότερες ρυθμίσεις προμηθειών στους τομείς της άμυνας και της ασφάλειας και άλλες διατάξεις για την ανάπτυξη, τις υποδομές και την υγεία».
3. Το π.δ. 80/2016 (Α' 145) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες».
4. Το ν. 4865/21 (ΦΕΚ Α' 238/04-12-2021) Σύσταση και οργάνωση νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου με την επωνυμία «Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας», στρατηγική κεντρικών προμηθειών προϊόντων και υπηρεσιών υγείας και άλλες επείγουσες διατάξεις για τη δημόσια υγεία και την κοινωνική πρόνοια).
5. Ο ν. 4915/22 (ΦΕΚ Α' 63/24-03-2022)(άρθρο79/παρ.2.γ) Εγκρίσεις σκοπιμότητας για την εκπόνηση μελετών, υλοποίηση έργων και παροχή τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών για τη βελτίωση και ανάπτυξη κτιριακών υποδομών της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Υγείας, των εποπτευόμενων φορέων, του Αιγινήτειου Νοσοκομείου, του Αρεταίειου Νοσοκομείου και του Ευγενίδειου Θεραπευτηρίου και για την προμήθεια υγειονομικού υλικού, αναλώσιμου υλικού και αγαθών ή υπηρεσιών.

6. Το με αριθ. πρωτ. 13604/3.4.2018 έγγραφο της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας Θράκης (αριθ. εισερχ. 5576/03-04-2018) αναφορικά με την κοινοποίηση του υπ' αριθ. πρωτ. 853/27.3.2018 εγγράφου της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας με θέμα «Διευκρινιστικές οδηγίες για τις διατάξεις του Νόμου 4472/2017 (Α' 74) και τις συμβάσεις Προμηθειών και Υπηρεσιών των φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και της Εθνικής κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας» με επισυναπτόμενο τον Πρότυπο Πίνακα Προγραμματισμού του εκάστοτε Διαχειριστικού Έτους.

7. Το με αριθ. πρωτ. 14291/13-04-2018 έγγραφο της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας Θράκης (αριθ. εισερχ. 6076/16-04-2018) «Τροποποιήσεις-Επαυξήσεις Προγραμμάτων Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας».

8. Το με αριθ. πρωτ. 20862/01-06-2018 έγγραφο της 4ης ΥΠΕ Μακεδονίας Θράκης (αριθ. εισερχ. 8760/04-06-2018) αναφορικά με την κοινοποίηση του υπ' αριθ. πρωτ. 1354/23.05.2018 εγγράφου της Εθνικής Κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας με θέμα «Συμπληρωματικές Διευκρινιστικές οδηγίες για τις διατάξεις του Νόμου 4472/2017 (Α' 74) και τις συμβάσεις Προμηθειών και Υπηρεσιών των φορέων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και της Εθνικής κεντρικής Αρχής Προμηθειών Υγείας».

9. Την Β2α/οικ.7050α/19 (ΦΕΚ 3815B_2019) υπουργική απόφαση σύμφωνα με την οποία η προϋπολογισθείσα συνολική αξία του έργου, σε ετήσια βάση, για κάθε Δημόσια Μονάδα Υγείας, ανάλογα με τον αριθμό των οργανικών κλινών της, ορίζεται ως εξής:

- Μέχρι 250 κλίνες, ποσό μέχρι 30.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η σύνθεση της ομάδας έργου θα περιλαμβάνει, έναν λογιστή - φοροτέχνη με άδεια Α' τάξεως, ως επικεφαλής -συντονιστής και έναν λογιστή - φοροτέχνη με άδεια τουλάχιστον Β' τάξεως.
- Από 251 κλίνες έως και 450 κλίνες ποσό μέχρι 50.000 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η σύνθεση της ομάδας έργου θα περιλαμβάνει, έναν λογιστή - φοροτέχνη με άδεια Α' τάξεως ως επικεφαλής - συντονιστής και δυο λογιστές - φοροτέχνες με άδεια τουλάχιστον Β' τάξεως.

B. Τις αποφάσεις –έγγραφα:

1. Την με αριθ. 7680/10-06-2024 (ΑΔΑ: 9Τ6Τ46906Ι-2ΧΦ) πράξη Διοικητή του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» περί ορισμού επιτροπής σύνταξης τεχνικών προδιαγραφών - τεχνοοικονομικής μελέτης του διαγωνισμού για την ανάδειξη αναδόχου σχετικά με την υπηρεσία «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», CPV: 79211000-6.

2. Η με αριθ. πρωτ. 2698/27-02-2025 Απόφαση Διοικητή, έγκρισης του υπ. αριθ. 2698/25-02-2025 (Ορθή Επανάληψη) Πρακτικού Αξιολόγησης αναφορικά με την επανάληψη της διαγωνιστικής διαδικασίας με επικαιροποιημένη τεχνοοικονομική μελέτη.

3. Η με αριθ. πρωτ. 3350/07-03-2025 Απόφαση Διοικητή (ΑΔΑ:9ΓΝΡ46906Ι-Ξ71) αποστολής αιτήματος έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού από την 4^η Υ.Π.Ε.

4. Το με αριθ. πρωτ. 3413/10-03-2025 διαβιβαστικό της παραπάνω Απόφασης Διοικητή, στην 4η Υ.Π.Ε.

5. Η με αριθ. πρωτ. 13387/17-03-2025 Απόφαση Διοικητή της 4^{ης} Υ.Π.Ε. (ΑΔΑ:9ΩΩΩΟΡ1Ο-Θ1Γ) έγκρισης διαδικασίας για την παροχή «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» σε εξωτερικό συνεργάτη.

6. Το με αριθ. πρωτ. 4298/31-03-2025 επικαιροποιημένο πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) για τις «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», CPV: 79211000-6.

7. Η με αριθ. πρωτ. 4752/07-04-2025 (ΑΔΑ:9ΥΧ346906Ι-ΣΣ3) Απόφαση Διοικητή του Νοσοκομείου έγκρισης του με αριθμ. πρωτ. 4298/31-03-2025 επικαιροποιημένο πρακτικό τεχνικών προδιαγραφών (ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ) και τη διενέργεια διαγωνισμού για την υπηρεσία «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» CPV: 79211000-6, για την κάλυψη των ετήσιων αναγκών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.

8. Την με αριθ. πρωτ. 1823/11-02-2025 (ΑΔΑ:9Κ5Β46906Ι-Ψ2Ε) Απόφαση Διοικητή του Νοσοκομείου έγκρισης του Δεύτερου Υποβληθέντα Πίνακα Προγραμματισμού Διαγωνισμών Προμηθειών και Υπηρεσιών του διαχειριστικού έτους 2025.

9. Την με αριθ. πρωτ. 335/08-01-2025 (ΑΔΑ:ΨΕΩΩ4906Ι-ΗΓΣ) (α/α καταχώρησης: 180, ΚΑΕ:0419.01) Πράξη Διοικητή για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης διενέργειας διαγωνισμού με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του ν. 4412/16 για την υπηρεσία «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ», CPV: 79211000-6.

Αντικείμενο του διαγωνισμού-συνοπτικά στοιχεία

Είδος διαγωνισμού	Συλλογή προσφορών σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 118 του ν. 4412/2016.
Αριθμός διαγωνισμού	2025-31/ΣΠ
Αντικείμενο διαγωνισμού	«ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»
Κωδικός CPV	79211000-6
Κριτήριο κατακύρωσης	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει τιμής.
Προϋπολογισθείσα δαπάνη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%	30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ
Προϋπολογισθείσα δαπάνη άνευ ΦΠΑ 24%	24.193,55€ χωρίς ΦΠΑ
Κωδικός Αριθμός Εξόδου (ΚΑΕ)	0419.01
Έναρξη υποβολής προσφορών	Δευτέρα 14-04-2025
Καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών	Τρίτη 29-04-2025, ώρα 14:30
Τόπος – τρόπος υποβολής προσφορών	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», έντυπα στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο).
Χρόνος διενέργειας	Τετάρτη 30-04-2025, ώρα 10:00 π.μ.
Τόπος διενέργειας	Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» Εθνικής Αντίστασης 161, ΤΚ 55134 Θεσσαλονίκη.
Διάρκεια σύμβασης	Ένα (1) έτος
Κρατήσεις επί της τιμής των ειδών	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις.
Χρόνος Ισχύος Προσφοράς	Τριακόσιες εξήντα πέντε (365) ημερολογιακές ημέρες από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
Διεύθυνση Ιστοσελίδας Ανάρτησης Τεύχους Πρόσκλησης	www.agpavlos.gr

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΟΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ

αναφορικά με την υπηρεσία

«ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»**A. ΙΣΧΥΟΝ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ**

α) το Π.Δ. 146/2003 (ΦΕΚ 122/Α'/2003),
 β) το άρθρο 79 του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α'/9.8.2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» ,
 γ) η Β2α/οικ.7050α/19 (ΦΕΚ 3815Β_2019) υπουργική απόφαση με θέμα «Καθορισμός προϋποθέσεων ανάθεσης της εφαρμογής διπλογραφικού συστήματος Γενικής - Αναλυτικής Λογιστικής και κοστολόγησης στις Δημόσιες Μονάδες Υγείας»

B. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

Το φυσικό αντικείμενο της σύμβασης ανάθεσης περιλαμβάνει την πλήρη εφαρμογή του διπλογραφικού λογιστικού συστήματος του Νοσοκομείου με την τήρηση των λογιστικών του βιβλίων και τη σύνταξη οικονομικών καταστάσεων, για την πλήρη εφαρμογή των διατάξεων του Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου (Π.Δ. 146/2003), της Γενικής και Αναλυτικής Λογιστικής και του Δημόσιου Λογιστικού.

Γ. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Το αντικείμενο της σύμβασης ανάθεσης, θα περιλαμβάνει:

- α) Την πλήρη εφαρμογή του π.δ. 146/2003 για λογαριασμό του ΓΝΘ Άγιος Παύλος εκ μέρους του αναδόχου.
 β) Την εκπλήρωση των φορολογικών υποχρεώσεων της μονάδας υγείας με την ηλεκτρονική υποβολή στο taxis όλων των προβλεπόμενων δηλώσεων και την υποστήριξη του αρμόδιου τμήματος του νοσοκομείου για την ηλεκτρονική υποβολή δηλώσεων απόδοσης Παρακρατούμενων κ Προκαταβλητέων φόρων από μισθωτή εργασία κ συντάξεις , από αμοιβές Επιχειρηματικής Δραστηριότητας καθώς κ από Μερίσματα και Τόκους μηνιαίως
 γ) Στην ευθύνη του αναδόχου είναι η επίβλεψη των στοιχείων που η μονάδα υγείας υποβάλλει προς το Γ.Λ.Κ., την ΕΛ.ΣΤΑΤ., το Ελεγκτικό Συνέδριο, την ΥΠΕ και το Υπουργείο Υγείας.
 Ειδικότερα ο Ανάδοχος θα είναι υπεύθυνος για:
- 1) Το άνοιγμα όλων των λογαριασμών που απαιτούνται για την πλήρη εφαρμογή και την ενημέρωση των λογαριασμών με τα δεδομένα της απογραφής έναρξης.
 - 2) Την εκτέλεση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την ενημέρωση και λειτουργία της γενικής λογιστικής, της αναλυτικής λογιστικής και του δημόσιου λογιστικού.
 - 3) Την επίβλεψη και τον έλεγχο της σωστής λογιστικής απεικόνισης των λογιστικών γεγονότων που αφορούν τον φορέα, με βάση την Δημόσια λογιστική, την Γενική και Αναλυτική Λογιστική και τα διεθνή λογιστικά πρότυπα.
 - 4) Την σύνταξη και έκδοση περιοδικών και ετήσιων καταστάσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του π.δ. 146/2003 αλλά και την κείμενη νομοθεσία.
 - 5) Την οργάνωση και επίβλεψη της απογραφής τέλους χρήσεως, την ενημέρωση των λογιστικών βιβλίων για τα αποτελέσματα της απογραφής τέλους χρήσεως.
 - 6) Την σύνταξη και υποβολή μηνιαίων οριστικοποιημένων ισοζυγίων του κυκλώματος της Γενικής Λογιστικής (ομάδες 1-8 του π.δ. 146/2003), της Αναλυτικής Λογιστικής (ομάδα 9 του π.δ. 146/2003) και λογαριασμών τάξεως (ομάδα 10 του π.δ. 146/2003). Επίσης την συμφωνία των υποσυστημάτων

(διαχειρίσεις φαρμακείου, υλικών, παγίων, προμηθευτών, εσόδων κ.λπ.) με τα παραπάνω τρία (3) λογιστικά κυκλώματα.

7) Την κατάρτιση και υπογραφή από τον κατά το νόμο υπεύθυνο λογιστή, των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης σύμφωνα με τα υποδείγματα της παρ. 4.1.100 του π.δ. 146/2003 και τα διεθνή πρότυπα χρηματοοικονομικής αναφοράς.

8) Την υποβολή αναλυτικής έκθεσης επί των κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων τέλους χρήσης. Στην έκθεση αυτή θα γίνεται αναλυτική παρουσίαση των κονδυλίων του Ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσης, για κάθε χρήση. Η παρουσίαση θα συνοδεύεται από επεξηγηματικές πληροφορίες και θα υπάρχει σύγκριση με τις προηγούμενες χρήσεις. Σε ειδικό κεφάλαιο της έκθεσης θα παρουσιάζονται μια σειρά από αριθμοδείκτες (αποδοτικότητα, ρευστότητας κ.λπ.) με αντίστοιχα συγκριτικά στοιχεία των προηγούμενων χρήσεων. Οι αριθμοδείκτες θα αφορούν τόσο την νοσηλευτική κίνηση όσο και τα οικονομικά μεγέθη της μονάδας υγείας. Στο τέλος της έκθεσης θα παρουσιάζονται οι προτάσεις και τα συμπεράσματα σχετικά με την βελτίωση της λειτουργίας της μονάδας υγείας.

9) Την παροχή συμβουλών στα στελέχη και στη Διοίκηση της Δημόσιας Μονάδας Υγείας, για την υποστήριξη του συστήματος και την επίλυση προβλημάτων οικονομικής φύσης.

10) Την εκπόνηση κοστολογικής μελέτης και την υποστήριξη της εφαρμογής της αναλυτικής λογιστικής της εκμεταλλεύσεως (ομάδα 9 του π.δ. 146/2003). Ο προσδιορισμός των (κύριων και βοηθητικών) κέντρων κόστους, ο προσδιορισμός των φορέων κόστους (DRGs), η κατηγοριοποίηση των στοιχείων του κόστους σε άμεσα και έμμεσα, σταθερό και μεταβλητό, η ανάπτυξη των βάσεων μερισμού και επαναμερισμού των στοιχείων του κόστους στα κέντρα και στους φορείς κόστους, η ανάπτυξη των διαδικασιών που θα διευκολύνουν την λειτουργία της και η προσαρμογή των λογαριασμών της ομάδας (9) του π.δ. 146/2003 ώστε να ικανοποιούνται οι πληροφοριακές απαιτήσεις της Δημόσιας Μονάδας Υγείας και το σύστημα κοστολόγησης DRG, περιλαμβάνονται στην εφαρμογή της Αναλυτικής Λογιστικής - Κοστολόγησης.

11) Τον έλεγχο του τρέχοντος Μητρώου Παγίων και την τροποποίησή του εφόσον κριθεί απαραίτητο λαμβάνοντας υπόψη τυχόν καταστροφές ή επιστροφές παγίων που δεν έχουν καταχωρηθεί σε προηγούμενο χρόνο.

12) Την εκπαίδευση του προσωπικού στα εξειδικευμένα θέματα που απαιτούν οι ανάγκες κατά τμήμα και την πρακτική επιμόρφωση κάθε χρήστη στην καθημερινή ενασχόληση του με το αντικείμενο, με την μετάδοση εμπειρίας.

13) Χορήγηση όλων των απαραίτητων στοιχείων, πινάκων και δεικτών που αφορούν την οικονομική διαχείριση του Νοσοκομείου, για την αξιολόγηση της διοίκησης του.

Δ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Οι ανάδοχοι λογιστικής υποστήριξης θα παραδίδουν μηνιαία συμφωνημένα και υπογεγραμμένα από τον Επικεφαλή - Συντονιστή Λογιστή Α' τάξης, ισοζύγια των λογαριασμών της Γενικής - Αναλυτικής Λογιστικής και Λογαριασμών Τάξεως έως τις 30 του επόμενου μήνα, από τον μήνα αναφοράς.

Για την πληρέστερη και ορθότερη συμπλήρωση των οικονομικών καταστάσεων του πληροφοριακού συστήματος του Υπουργείου Υγείας (Β.Ι), θα παραδίδονται μηνιαία οριστικά ισοζύγια, το αργότερο εντός 10 ημερών από τον επόμενο μήνα αναφοράς.

Μέχρι τις προθεσμίες που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία ή από τις οδηγίες των Υπουργείων Οικονομίας, Οικονομικών και Υγείας, θα γίνεται κατάρτιση των Οικονομικών καταστάσεων της Γενικής Εκμετάλλευσης, Αποτελεσμάτων χρήσης, Ισολογισμού, Διάθεσης Αποτελεσμάτων και προσαρτήματος, η σύνταξη Εκθέσεως Διαχείρισης και υποβολή αυτών στην εποπτεύουσα αρχή καθώς και η δημοσίευσή τους σύμφωνα με τα προβλεπόμενα. Στις ίδιες προθεσμίες θα κατατεθούν επίσης, οι Οικονομικές Καταστάσεις βάσει των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης και το τελικό Ισοζύγιο Αναλυτικής Λογιστικής μαζί με όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

Ε. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ο υποψήφιος ανάδοχος στην τεχνική του προσφορά θα πρέπει να ορίσει μία ομάδα έργου, η σύνθεση της οποίας θα περιλαμβάνει, έναν λογιστή - φοροτέχνη με άδεια Α' τάξεως ως επικεφαλής-συντονιστής, ένα λογιστή-φοροτέχνη με άδεια τουλάχιστον Β' τάξεως καθώς και έναν Αναλυτής - Προγραμματιστής

α) Εμπειρία

Να έχει αποδεδειγμένα εμπειρία σε ανάλογο λογιστικό – κοστολογικό σχεδιασμό και σε μηχανογραφικές εφαρμογές, σε ότι αφορά την λειτουργία Γενικής - Αναλυτικής Λογιστικής, εσωλογιστικής κοστολόγησης και του Δημόσιου Λογιστικού με την διπλογραφική μέθοδο. Κατά την επιλογή θα ληφθεί σοβαρά υπόψη η ενδεχόμενη εμπειρία και εξοικείωση του αναδόχου σε υποδομές του Υγειονομικού Τομέα, που θα αποδεικνύεται από προηγούμενη διεκπεραίωση έργων, τα οποία σχετίζονται άμεσα με τη Νοσοκομειακή Λογιστική, τη Νοσοκομειακή Οργάνωση - Λειτουργία, τα Οικονομικά της Υγείας και το Νοσοκομειακό Κόστος. Ως εμπειρία εννοείται η εμπειρία του φυσικού προσώπου, που θα είναι επικεφαλής - συντονιστής της προτεινόμενης από τον ανάδοχο ομάδας, για την υλοποίηση του έργου στον Φορέα, Λογιστής - Φοροτέχνης Α' τάξεως, τα προσόντα του οποίου θα διασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του έργου(εργασιακή εμπειρία σε παρόμοιες εφαρμογές, εκπαιδευτική πείρα, η υπογραφή απ' αυτόν τουλάχιστον τριών ισολογισμών, τα τελευταία τρία χρόνια πριν από την προκήρυξη του διαγωνισμού κ.λπ.). Για την πιστοποίηση της εμπειρίας να κατατεθούν τρεις τουλάχιστον ισολογισμοί Μονάδων Υγείας υπογεγραμμένοι από τον επικεφαλής-συντονιστή καθώς και τρεις (3) βεβαιώσεις συνεργασίας από Δημόσιες Μονάδες Υγείας

Σε περίπτωση που αυτό το πρόσωπο, για οποιονδήποτε λόγο, αποχωρήσει από την ομάδα, θα πρέπει να αντικατασταθεί εντός δέκα ημερών από άλλο πρόσωπο, που να κατέχει τα προσόντα που απαιτούνται από την παρούσα απόφαση.

β) Τίτλοι Σπουδών - Άδειες – Δεξιότητες

Επιπλέον, όλα τα μέλη της ομάδας του αναδόχου πρέπει να έχουν Πτυχίο Τμήματος Λογιστικής ή Τμήματος Λογιστικής και χρηματοοικονομικής ή Τμήματος Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι.

Να έχει την δυνατότητα να αξιοποιήσει το μηχανογραφικό σύστημα του Φορέα για την διεκπεραίωση των εργασιών της παραγράφου Γ και να πιστοποιείται από τουλάχιστον δύο βεβαιώσεις από δημόσιους φορείς.

Στην ομάδα έργου του αναδόχου θα περιλαμβάνεται υποχρεωτικά και ένας (1) Αναλυτής - Προγραμματιστής πτυχιούχος Α.Ε.Ι., Α.Τ.Ε.Ι. ή Τ.Ε.Ι, με αποδεδειγμένη τριετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπόνηση και στην εφαρμογή προγραμμάτων μηχανογραφικής τήρησης διπλογραφικών βιβλίων, ή των Π.Δ. 146/2003 και 205/1998. Για την πιστοποίηση της εμπειρίας να κατατεθούν δύο τουλάχιστον βεβαιώσεις συνεργασίας από δημόσιους φορείς.

Για την αξιοπιστία του Αναδόχου είναι απαραίτητη η κατοχή πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001:2015) και πιστοποιητικού συστήματος διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών (ISO 27001:2013) τα οποία να κατατεθούν με το φάκελο τεχνικής προσφοράς.

Ζ. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΙΣΧΥΟΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η διάρκεια ισχύος της σύμβασης, **προτείνεται να είναι ένα έτος.**

Η. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών θα είναι στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει ένα τουλάχιστον άτομο από την ομάδα έργου με άδεια λογιστή που θα βρίσκεται καθημερινά, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο χώρο του Νοσοκομείου.

Στις υποχρεώσεις του Νοσοκομείου είναι η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες στην ομάδα εργασίας και η παροχή διευκολύνσεων προκειμένου να ολοκληρωθεί αποτελεσματικά το έργο.

ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ-ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ:

Οι προσφορές, όσων επιθυμούν να συμμετέχουν, υποβάλλονται έντυπα στη διεύθυνση του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ» (Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134, Θεσσαλονίκη) στο Γραφείο της Γραμματείας (πρωτόκολλο), μέχρι και την Τρίτη 29-04-2025, ώρα 14:30.

Σε κλειστό φάκελο εξωτερικά θα αναγράφεται:

- Ο ΤΙΤΛΟΣ: φάκελος προσφοράς για την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναφορικά με την υπηρεσία «ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ»
- Αριθ. Πρόσκλησης: 2025-31/ΣΠ
- Τα στοιχεία της εταιρείας
- Η διευκρίνιση: «Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».

Διευκρινίζεται ότι οι προσφορές που τυχόν υποβληθούν εκπρόθεσμα, δεν θα γίνουν αποδεκτές.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ:

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιλαμβάνει:

1. **Δικαιολογητικά συμμετοχής** στον οποίο θα περιέχονται τα εξής:

α) **Υπεύθυνη Δήλωση** αποδοχής των όρων της πρόσκλησης, του χρόνου ισχύος προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης σε περίπτωση επιλογής αναδόχου.

β) **Απόσπασμα σχετικού ποινικού μητρώου** ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

γ) Για την **καταβολή φόρων, αποδεικτικά** ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο *εφόσον είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους*, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

δ) Για την **καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης**, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση),

εφόσον είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους.

ε) **Πιστοποιητικό/ βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου – αριθμός καταχώρησης στο ΓΕΜΗ** (παρ. 2 άρθρου 75) του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό, καθώς και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού, οι εκάστοτε τροποποιήσεις του καταστατικού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους.

στ) Για την **απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους (όπως πιστοποιητικό Γ.Ε.ΜΗ. τροποποιήσεων του καταστατικού ΦΕΚ σύστασης και εκπροσώπησης σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

2. Οικονομοτεχνική προσφορά

Ο φάκελος της προσφοράς θα περιέχει την οικονομοτεχνική προσφορά, δηλαδή τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς που πρέπει να είναι **σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές** που αναφέρονται στην παρούσα πρόσκληση, καθώς και τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς του.

Οι συμμετέχοντες οικονομικοί φορείς απαιτείται να υποβάλουν προσφορά για το σύνολο της υπηρεσίας.

Εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η οικονομική προσφορά, θα περιέχει συμπληρωμένο τον παρακάτω πίνακα:

ΣΧΕΔΙΟ ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΗΝΙΑΙΑ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΦΠΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΜΕ ΦΠΑ 24%	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ 24%
1	510-102	«ΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ» CPV:79211000-6					30.000,00€

Οι τιμές των προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα συμπεριλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός του ΦΠΑ, ο οποίος θα αναφέρεται ξεχωριστά.

Οικονομική Προσφορά που είναι ανώτερη της προϋπολογισθείσας δαπάνης απορρίπτεται.

Η κατακύρωση θα γίνει στον ανάδοχο που θα προσφέρει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, αποκλειστικά βάσει της τιμής, με την προϋπόθεση ότι με την προσφορά του ικανοποιούνται οι όροι της πρόσκλησης.

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί στις 30-04-2025 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ. στο Γραφείο προμηθειών του Γ.Ν.Θ. «ΑΓΙΟΣ ΠΑΥΛΟΣ», ενώπιον αρμόδιας επιτροπής, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, εφόσον το επιθυμούν.

Διευκρινίζεται ότι οι νόμιμοι εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι των συμμετεχόντων εταιρειών, μπορούν να λάβουν γνώση για το σύνολο των κατατεθειμένων προσφορών του διαγωνισμού, εφόσον προηγηθεί τηλεφωνική επικοινωνία με τον αρμόδιο υπάλληλο του γραφείου προμηθειών ώστε να οριστεί συγκεκριμένη ημέρα και ώρα αυτού.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Η αρμόδια επιτροπή αποσφραγίζει τις προσφορές στον ορισμένο από την παρούσα χρόνο και προβαίνει στην αξιολόγηση των προσφορών με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή, συντάσσοντας πρακτικό με το οποίο γνωμοδοτεί για τον ανάδοχο, το οποίο επικυρώνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες.

Επισημαίνεται ότι αν παρουσιαστούν ελλείψεις ή ήσσονος αξίας ατέλειες ή πρόδηλα τυπικά ή υπολογιστικά σφάλματα η Επιτροπή μπορεί να καλέσει εγγράφως τους προσφέροντες να τα διευκρινίσουν, σύμφωνα με το άρθρο 102 παρ. 4 του ν.4412/2016.

Σε περίπτωση ισοτιμίας, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές.

Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των ορίων του [άρθρου 118](#), περί απευθείας ανάθεσης, όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την ακύρωση πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, καθώς και την αναστολή εκτέλεσης, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 45 έως 56 του π.δ. 18/1989 (Α' 8), το οποίο αποφαινεται αμετακλήτως χωρίς να επιτρέπεται η προηγούμενη άσκηση άλλης ειδικής ή ενδικοφανούς διοικητικής προσφυγής. Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής ορίζεται ίσο με το πέντε τοις εκατό (5%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης.

ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψήφιους μαζί με τις προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την αναθέτουσα αρχή.

Η σύμβαση που θα προκύψει θα είναι διάρκειας ενός (1) έτους.

ΤΟΠΟΣ, ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Ως τόπος παράδοσης ορίζεται η έδρα του Νοσοκομείου: Εθνικής Αντίστασης 161, Τ.Κ. 55134 Θεσσαλονίκη.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την υπηρεσία του, στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα και ειδικότερα σύμφωνα με τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της τεχνικής προσφοράς του.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ:

Ο τόπος παροχής των Υπηρεσιών θα είναι στις εγκαταστάσεις του Νοσοκομείου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να ορίσει ένα τουλάχιστον άτομο από την ομάδα έργου με άδεια λογιστή που θα βρίσκεται καθημερινά, τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο χώρο του Νοσοκομείου.

Στις υποχρεώσεις του Νοσοκομείου είναι η παροχή των απαιτούμενων στοιχείων από τις αρμόδιες Υπηρεσίες στην ομάδα εργασίας και η παροχή διευκολύνσεων προκειμένου να ολοκληρωθεί αποτελεσματικά το έργο.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, δηλαδή ανέρχεται στο ποσό των εννιακοσίων εξήντα επτά ευρώ και εβδομήντα τεσσάρων λεπτών (967,74€) και κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από τον συμβατικό χρόνο για διάστημα τουλάχιστον ενός μήνα.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ:

➤ Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους συμμετέχοντες για ένα (1) έτος από την επόμενη μέρα της διενέργειας της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

➤ Εγγυητική επιστολή συμμετοχής, δεν απαιτείται.

➤ Η παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στο διαδίκτυο και συγκεκριμένα στην ιστοσελίδα του Νοσοκομείου στη διαδρομή (URL) <http://www.agpavlos.gr./ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ/ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ-ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΙ>. Επισημαίνεται ότι οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκέπτονται την ως άνω ιστοσελίδα του Νοσοκομείου για να ενημερώνονται για τυχόν αλλαγές.

➤ Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος, ισχύουν οι διατάξεις των νόμων και προεδρικών διαταγμάτων, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ

ΟΔΥΣΣΕΑΣ ΚΑΤΣΑΚΑΣ

25PROC016655547 2025-04-14